



ที่ สค ๐๑๑๘.๔/ว ๑๑๗๑

ที่ว่าการอำเภอเมืองสมุทรสาคร  
ถนนเศรษฐกิจ ๑ สค ๗๔๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การคัดเลือกสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง  
กำนัน ทุกตำบล และผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสมุทรสาคร ที่ สค ๐๐๐๕/ว ๔๒๒๘  
ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ร่วมกับ กระทรวงการพัฒนาสังคม  
และความมั่นคงของมนุษย์ และภาคีเครือข่าย ขอความร่วมมือให้จังหวัดสมุทรสาครพิจารณาคัดเลือกสตรีไทย  
ที่มีประวัติและผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของบุคคล ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติ  
ที่กำหนด จังหวัดละ ๑ คน เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙  
และเข้ารับพระราชทานใบประกาศเกียรติคุณและโล่เชิดชูเกียรติสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

อำเภอเมืองสมุทรสาครพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
จึงขอประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งเสนอชื่อและประวัติสตรีไทยดีเด่น จำนวน ๑ คน เพื่อเข้ารับการคัดเลือก  
เป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยรวบรวมเอกสารส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคม  
และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสาคร ภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อเสนอคณะกรรมการ  
พิจารณาคัดเลือกฯ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตรี   
(ประพันธ์ พิทักษ์กุล)

นายอำเภอเมืองสมุทรสาคร

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๐๑๐ ต่อ ๑๔



อำนาจเมืองสมุทรสาคร

วันที่ 1599

วันที่ 24/3/69

วันที่ 11.49

ที่ สค ๐๐๐๕/ว ๘๒๒๔

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร

ถนนเศรษฐกิจ ๑ สค ๗๔๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การคัดเลือกสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบเสนอประวัติและผลงาน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ร่วมกับ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และภาคีเครือข่าย ขอความร่วมมือให้จังหวัดสมุทรสาครพิจารณาคัดเลือกสตรีไทยที่มีประวัติและผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของบุคคล ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติที่กำหนด จังหวัดละ ๑ คน เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ และเข้ารับพระราชทานใบประกาศเกียรติคุณและโล่เชิดชูเกียรติสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

จังหวัดสมุทรสาครจึงขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งเสนอชื่อและประวัติสตรีไทยดีเด่น จำนวน ๑ คน เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยรวบรวมเอกสารส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสาคร ภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายดำรงศักดิ์ ยอดทองดี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสาคร

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑ ๑๐๔๑

โทรสาร ๐ ๓๔๔๒ ๗๑๒๐

## แจ้งท้าย

๑. หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
๒. หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในจังหวัด
๓. นายกเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสาคร
๔. หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
๕. นายอำเภอทุกอำเภอ
๖. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร
๗. นายกเทศมนตรีนครสมุทรสาคร
๘. นายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อย
๙. นายกเทศมนตรีเมืองกระทุ่มแบน
๑๐. นายกเทศมนตรีเมืองคลองมะเดื่อ
๑๑. นายกเทศมนตรีเมืองพันท้ายนรสิงห์
๑๒. ประธานหอการค้าจังหวัดสมุทรสาคร
๑๓. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรสาคร
๑๔. ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดสมุทรสาคร
๑๕. นายกสมาคมผู้สื่อข่าวจังหวัดสมุทรสาคร
๑๖. ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดสมุทรสาคร

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ สตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙  
สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติสตรีไทยผู้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์แก่สังคม มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ อันสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของการจัดวันสตรีไทย และภารกิจของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์

๒. คุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๑ เป็นสตรีไทยที่มีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป นับถึงวันสิ้นสุดการรับสมัครสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

(๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

๒.๒ เป็นผู้ประสบความสำเร็จในอาชีพ หน้าที่การงาน สร้างชื่อเสียงเกียรติคุณ เป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชนโดยรวม โดยมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้อื่นจนเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนและสังคม

๒.๓ เป็นผู้ริเริ่มจัดทำกิจกรรม โครงการ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมขององค์กรสตรี เช่น การส่งเสริมอาชีพ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์อื่น อย่างต่อเนื่องยาวนาน

๒.๔ ไม่เป็นคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการคัดสรร และคณะกรรมการตัดสินสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

๒.๕ ผู้ได้รับการเสนอชื่อทั้งในประเภทจังหวัดและองค์กรสมาชิก ต้องเป็นผู้มีถิ่นฐานหรือภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนั้น

๒.๖ ไม่เคยได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นสตรีไทยดีเด่น โดยสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์

๒.๗ เป็นผู้ที่ไม่ให้การสนับสนุน หรือมีอุปการคุณหรือร่วมกิจกรรมของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

๓. ขั้นตอนการดำเนินการ

๓.๑ สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการคัดสรรสตรีไทยดีเด่น

(๒) คณะกรรมการตัดสินสตรีไทยดีเด่น

๓.๒ ขอความร่วมมือจังหวัด พิจารณาคัดเลือกและเสนอผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นสตรีไทยดีเด่น ระดับจังหวัด จังหวัดละ ๑ คน โดยให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสตรีไทยดีเด่นระดับจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน และแต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร โดยให้พิจารณาหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติตามที่สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ กำหนดไว้ และต้องกรอกแบบฟอร์ม ประวัติ และผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ต้องมีการรับรองผลการพิจารณาคัดเลือกจากประธานคณะกรรมการฯ (ผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด) และมีหนังสือนำเสนอจากผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ส่งสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จึงจะถือว่าได้รับการพิจารณาจากจังหวัดอย่างเรียบร้อยสมบูรณ์แล้ว

๓.๓ ขอความร่วมมือองค์กรสมาชิกสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ คัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นสตรีไทยดีเด่นองค์กรละ ๑ โดยองค์กรสมาชิกจะต้องมีการดำเนินกิจกรรม และสนับสนุนงานของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติในพระบรมราชินูปถัมภ์ อย่างต่อเนื่อง และมีความเป็นสมาชิกภาพที่สมบูรณ์ตามธรรมนูญของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ (ตามหน้า ๔ ข้อ ๖)

๓.๔ ให้คณะกรรมการคัดสรรสตรีไทยดีเด่น ตามข้อ ๓.๑(๑) เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ประวัติ ผลงาน และรายละเอียดข้อมูลที่ได้รับจากจังหวัด และองค์กรสมาชิกที่เสนอชื่อเข้ามาให้สภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ ตามข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓

๓.๕ เมื่อคณะกรรมการคัดสรรสตรีไทยดีเด่น ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นสตรีไทยดีเด่น ซึ่งมีคุณลักษณะครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการตัดสินสตรีไทยดีเด่นตามข้อ ๓.๑ (๒) เพื่อพิจารณา โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการตัดสินสตรีไทยดีเด่น ถือเป็นขั้นสุดท้าย\*\*\*

## คำแนะนำการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอประวัติและผลงาน

เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

### ๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำสมุดประวัติและผลงาน

เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาเท่านั้น ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ และเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาแล้ว ผู้เสนอสามารถติดต่อรับคืนสมุดประวัติและผลงานคืนได้ที่สำนักงานสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ สภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ จะเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานเฉพาะเล่มต้นฉบับจำนวน ๑ เล่ม และ USB จำนวน ๑ อัน เท่านั้น

#### ๑.๑ รูปแบบการจัดทำ

- จัดทำเป็นรูปเล่มที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ใช้กระดาษขนาด A4
- ใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาดมาตรฐาน ๑๖
- เนื้อหากระชับ ชัดเจน ไม่ยืดเยื้อเกินความจำเป็น
- ความหนาไม่เกิน ๖๐ หน้า (พิมพ์หน้าเดียว)
- มีภาพประกอบตามความเหมาะสม เพื่อแสดงผลงานและกิจกรรมที่สำคัญ

#### ๑.๒ การกรอกข้อมูล

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด การอ้างอิงผลงาน รางวัล หรือความสำเร็จใด ๆ ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานประกอบ

#### ๑.๓ ปกหน้า

ต้องมีภาพถ่าย ชื่อ-สกุล และระบุประเภท (จังหวัด หรือ องค์กร) ให้ชัดเจน ตรงตามประเภทที่เสนอ และกรณาระบุจังหวัดที่องค์กรของท่านตั้งอยู่

### ๒. เอกสารประกอบการเสนอ

#### ๒.๑ สมุดประวัติและผลงาน

จัดพิมพ์เท่านั้น โดยจัดส่งต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม และสำเนา จำนวน ๙ เล่ม รวมทั้งสิ้น ๑๐ เล่ม สำหรับต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม ให้แนบเอกสารไว้ท้ายเล่ม ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ประวัติย่อสรุปเฉพาะสาระสำคัญ ความยาว ๑ หน้า จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของสมาคมชุดปัจจุบัน หรือเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม (สศ.๖ ฉบับปัจจุบัน)
- USB บันทึกข้อมูลประวัติและผลงานตามรายละเอียดในเล่ม จำนวน ๑ อัน (บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Word เท่านั้น)

(สำหรับสำเนาจำนวน ๙ เล่ม ไม่ต้องแนบเอกสารดังกล่าว)

#### ๒.๒ รูปถ่าย (ใส่ซองแนบมาพร้อมสมุดผลงานเล่มต้นฉบับ)

รูปถ่ายหน้าตรง แบบครึ่งตัว ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว หรือขนาดโปสการ์ด ที่คมชัด ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป พร้อมไฟล์ภาพถ่าย บันทึกใน USB (ไฟล์ดิจิทัล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ MB)

ทั้งนี้ ต้องเป็นภาพแต่งกายชุดสุภาพ ไม่เป็นภาพถ่ายเซลฟี่ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ

#### ๒.๓ ผู้เสนอและผู้รับรอง

ผู้เสนอ (นายกสมาคม หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด ) และผู้รับรอง ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

## ๒. เอกสารที่ต้องส่งแยกจากเล่มสมุดประวัติและผลงาน

- หนังสือนำเสนอ
- บันทึกรายงานการประชุมคัดเลือกสตรีเพื่อเสนอเข้าพิจารณาเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน/องค์กร พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของสมาคมชุดปัจจุบัน หรือเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม (สค.๖ ฉบับปัจจุบัน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ประวัติย่อสรุปเฉพาะสาระสำคัญ ความยาว ๑ หน้า จำนวน ๑ ฉบับ

## ๓. ข้อกำหนดในการจัดทำประวัติและผลงานฉบับย่อ

- ๓.๑ ให้บันทึกไฟล์เป็นรูปแบบ Microsoft Word และ PDF ลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) เท่านั้น
- ๓.๒ ประวัติและผลงานฉบับย่อต้องมีความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ ขนาด A4
- ๓.๓ ให้จัดพิมพ์โดยใช้แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาดมาตรฐาน ๑๖ เท่านั้น
- ๓.๔ ให้ใส่ไฟล์รูปถ่าย จัดวางลงในกรอบที่กำหนด

## ๔. การจัดส่งเอกสาร

- ๔.๑ กรุณาจัดส่งเอกสารและหลักฐาน ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยถือตามวันที่ประทับตราไปรษณีย์ ลงทะเบียนเป็นสำคัญ
- ๔.๒ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ
- ๔.๓ โปรดวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารเสนอพิจารณาสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙” และระบุประเภทที่เสนอให้ชัดเจน  
ส่งถึง  
สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์  
๖/๒ อาคารบ้านพระกรรณานิवासน์ ถนนสุขุโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๑๗-๙๓๕๓ E-mail : secretary\_ncwt@hotmail.com

## ๕. การรับคืนเอกสาร

- ๕.๑ สามารถติดต่อรับเอกสารและเล่มประวัติคืนได้ ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ ในวันและเวลาราชการ
- ๕.๒ ผู้มารับเอกสารคืนต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
- ๕.๓ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อการเก็บรักษาเอกสารดังกล่าว

หมายเหตุ : สิ่งทีบันทึกใน USB ประกอบด้วย

๑. ไฟล์ข้อมูลประวัติและผลงานตามรายละเอียดในเล่ม (บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Word เท่านั้น)
๒. ไฟล์ประวัติและผลงานฉบับย่อ (บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Word และ PDF)
๓. ไฟล์ภาพถ่าย (ไฟล์ดิจิทัล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ MB)

แบบเสนอประวัติและผลงาน  
ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็น “สตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๙  
สมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์  
ประเภท จังหวัด



๑. ประวัติ

- ๑) ชื่อ (นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
- ๒) วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี
- ๓) ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- ๔) ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....
- ๕) การศึกษา ระดับประถมศึกษา..... จากสถาบัน.....  
ระดับมัธยมศึกษา..... จากสถาบัน.....  
ระดับมหาวิทยาลัย..... จากสถาบัน.....  
ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ..... จากสถาบัน.....
- ๖) อาชีพ.....
- ๗) ชื่อสามี..... นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี  
การศึกษา.....  
อาชีพ.....
- ๗) จำนวนบุตร.....คน
- บุตรคนที่ ๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี  
การศึกษา.....  
อาชีพ.....
- บุตรคนที่ ๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี  
การศึกษา.....  
อาชีพ.....
- บุตรคนที่ ๓ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี  
การศึกษา.....  
อาชีพ.....

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม / องค์กรชุมชน

- ๑) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- ๒) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- ๓) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....

๓. ผลงาน / กิจกรรมดีเด่นที่ประจักษ์ และเป็นรูปธรรมในปัจจุบัน

- ๑) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ (การพัฒนาอาชีพ)  
.....  
.....  
.....
- ๒) ด้านการส่งเสริมสังคมสงเคราะห์และการแก้ไขปัญหาสังคม  
.....  
.....  
.....
- ๓) ด้านการส่งเสริมกิจกรรมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว  
.....  
.....  
.....
- ๔) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยและการปกครอง  
.....  
.....  
.....
- ๕) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี  
.....  
.....  
.....

๔. สรุปผลงานดีเด่นที่สำคัญ (ไม่เกิน ๑๐ บรรทัด)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

.....  
.....  
.....

๖. ผลงานที่สนับสนุนการทำงานของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ

.....  
.....  
.....

๗. ผู้เสนอ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(.....)  
วันที่.....

๘. ผู้รับรอง

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)  
วันที่.....

๙. บุคคลที่อ้างอิงได้

๑) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

สถานที่ติดต่อ.....

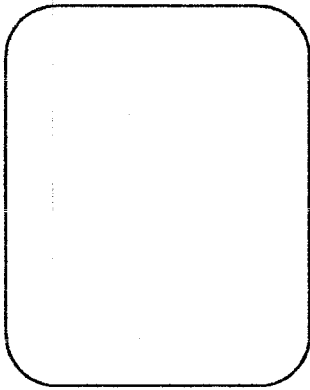
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

๒) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

ประวัติและผลงานฉบับย่อ



สตรีไทยดีเด่น ประเภทจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๙

ชื่อ-สกุล.....

จังหวัด.....

อายุ.....ปี

การศึกษา.....

อาชีพ.....

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

ผลงาน/กิจกรรมดีเด่นที่สำคัญ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....
- ๖.....
- ๗.....